

ООО «Управляющая компания «СИТИ»
Юридический адрес: 123112, город Москва, набережная Пресненская, дом 6,
строение 2, этаж 2, помещение I, комната 31
ИНН/КПП 7704748204/770301001 ОГРН 1107746167825
Код ОКВЭД 68.32 Код ОКПО 65282535
Наименование учреждения банка: АО «АЛЬФА-БАНК» БИК 044525593
Кор/счет 30101810200000000593 Р/счет 40702 810 4014 0001 1206

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «УК «СИТИ»

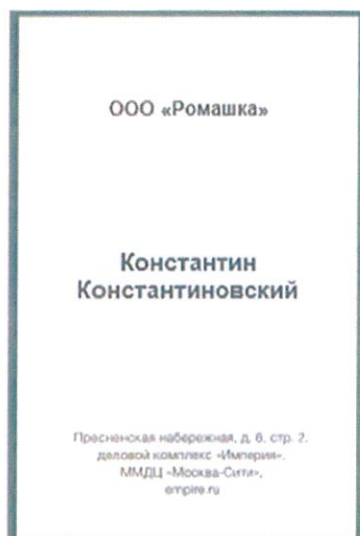


К.Е. Клименко
«06» марта 2020 г.

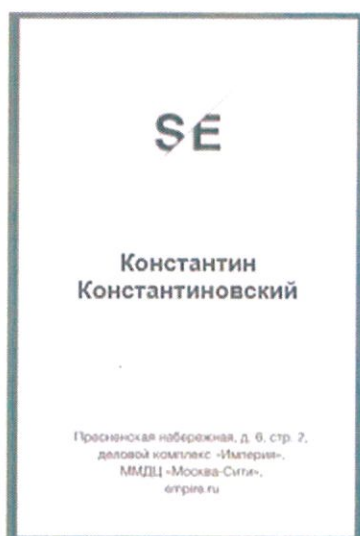
РЕГЛАМЕНТ

**получения постоянных персонифицированных пропусков для доступа в здание ДК «Империya»,
расположенного по адресу: г. Москва, Пресненская набережная д. 6, стр. 2**

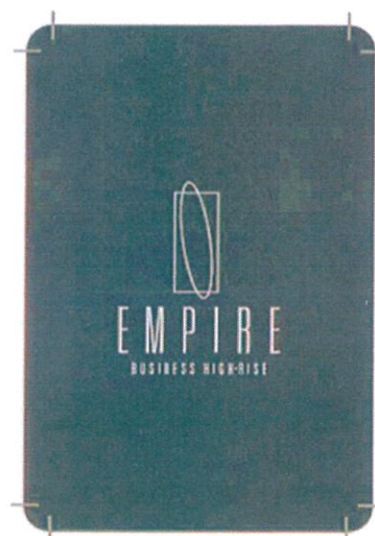
1. С целью обеспечения контрольно-пропускного режима, автоматизации работы и ведения учета в здании Делового комплекса «Империya» действует пропускная система доступа.
2. Образец персонифицированного пропуска для осуществления постоянного доступа в здание:



Лицевая сторона магнитной карты
(с наименованием организации)



Лицевая сторона магнитной карты
(с логотипом организации)



Оборотная сторона магнитной карты

3. Логотип компании на персонифицированном пропуске размещается по желанию заказчика. Для размещения логотипа необходимо предоставить макет в векторном формате на адрес электронной почты card@empire.ru с темой письма «Макет логотипа [наименование организации]».
4. Персонифицированный пропуск для осуществления постоянного доступа в здание выдается по заявке от Собственника или Арендатора помещения.
5. Персонифицированный пропуск для осуществления постоянного доступа в здание является собственностью Управляющей компании ООО «УК «СИТИ» и выдается на время нахождения помещения в собственности или на срок аренды помещения.
6. Управляющая компания изготавливает персонифицированные пропуска на основании оформленной заявки через личный кабинет City-Business в мобильном приложении или по ссылке <https://lk.mngt.city> уполномоченным представителем Собственника или Арендатора.

7. Стоимость услуг по изготовлению (программированию) 1 (одного) персонифицированного пропуска для постоянного доступа в здание ДК «Империя» составляет 1 000 (одна тысяча) рублей. Для повторного изготовления 500 (пятьсот) рублей.
8. Оплата производится на основании счета, выставленного Управляющей компанией безналичным платежом.
9. Срок изготовления персонифицированного пропуска для постоянного доступа в здание ДК «Империя» составляет 5 (пять) рабочих дней со дня поступления денежных средств на расчетный счет ООО «УК «СИТИ».
10. Получить готовый персонифицированный пропуск имеет право только пользователь при предъявлении документа, удостоверяющего личность (паспорт, водительское удостоверение, военный билет). Для детей, не достигших 14 (четырнадцать) лет, пропуск вправе получить законный представитель при предъявлении свидетельства о рождении.
11. Выдача персонифицированных пропусков производится секретарем ресепшн южного лобби на 1-ом этаже здания в будние дни с 08:00 до 17:00.
12. Выдача персонифицированных пропусков производится исключительно при условии оплаченного счета.
13. Персонифицированный пропуск содержит данные о фамилии и имени пользователя. Передача пропуска третьим лицам, а также использование с целью проведения в здание третьих лиц категорически запрещены.
14. Управляющая компания имеет право заблокировать персонифицированный пропуск в следующих случаях:
 - а. по письменному заявлению Заказчика;
 - б. в случае выбытия помещения из собственности Заказчика;
 - в. в случае окончания срока договора аренды Заказчика;
 - г. в случае нарушения п. 13 настоящего регламента.
15. В случае утери персонифицированного пропуска уполномоченное лицо Собственника или Арендатора обязано незамедлительно уведомить Управляющую компанию по электронной почте на адрес card@empire.ru или персонального менеджера.
16. В случае увольнения сотрудника Собственника или Арендатора уполномоченное лицо уведомляет Управляющую компанию по электронной почте на адрес card@empire.ru или персонального менеджера о необходимости заблокировать пропуск соответствующего сотрудника.